

Merkblatt für Projektanträge: Alle wichtigen Infos auf einen Blick

1. Die Stiftung **DIE ZUKUNFTSWERKER** fördert und unterstützt Projekte **unbürokratisch** und entweder durch **finanzielle Förderungen** oder **als Kooperationspartner**.
2. In jedem **Projektantrag** sollen folgende Punkte enthalten und in wenigen Worten ausgeführt werden:
 - **Beschreibung** des Projekts
 - **Ziel(e)** des Projekts
 - **Projektträger**: inklusive evtl. weiterer Kooperationspartner
 - erwartete Anzahl der **Projekt-Teilnehmenden**
 - Erklärung über **Art der Förderung**:
 - ausschließlich finanzielle Förderung
 - oder finanzielle Förderung als Kooperationspartner
 - **Gesamtkosten und geplante Finanzierung** (z.B. weitere Partner/Förderer)
 - **Ansprechperson**: min. 1 volljährige Person mit Telefonnummer & E-Mail-Adresse
 - **Bankverbindung** in Deutschland zur Auszahlung der finanziellen Förderung
3. Projektträger werden die **Umsetzung des Projekts** (inkl. der bestimmungsgerechten Verwendung der Förderung) **dokumentieren** und einen kurzen **schriftlichen Projektbericht** bei der Stiftung einreichen. Möglichst sollen auch Fotos, Videomaterial und/oder andere dokumentierende Materialien (z.B. Flyer, Plakate, Zeitungsberichte) eingereicht werden.
4. Mit Erhalt der Förderung stimmt der Projektträger zu, dass sein Projekt sowie alle in diesem Rahmen entstehenden Bildaufnahmen oder Texte **für die Öffentlichkeitsarbeit der Stiftung** (u.a. für Website, Social Media, Newsletter) genutzt werden dürfen. Weiterhin wird er die **Stiftung** in eigenen Berichten, Postings, Printmedien o.Ä. über das von der Stiftung geförderte Projekt **namentlich und/oder mit Logo erwähnen**. Dafür wird den Projektträgern zeitgleich zum Förderbescheid das Logo der Stiftung sowie einen kurzen Pressetext über die Ziele der Stiftung zur Verfügung gestellt.

Kontakt:

Stiftung „DIE ZUKUNFTSWERKER“
c/o Sparkasse Vest in Herten
Herrn Romuald Sarholz
Ewaldstraße 6
45699 Herten
vorstand@die-zukunftsWerker.de